

Gemeinde Rastow

Niederschrift

29. Sitzung der Gemeindevertretung Rastow

Sitzungstermin:	Dienstag, 14.06.2022
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	21:15 Uhr
Ort, Raum:	Feuerwehrhaus, Lange Dorfstraße 15 a, 19077 Kraak

Anwesend

Vorsitz

Egbert Scharlaug

Mitglieder

Enrico Ahrens ab 20.00 Uhr

Gertrud Döhler

Markus Freiberg

Benjamin Hoff

Juliane Höfs

Christian Karp ab 19.10 Uhr

Michael Kopilow

Dr. Georg Linford

Anita Maibaum

Dominik Maibaum

Hannes Pose

Michael Worreschk

Verwaltung

Melanie Adler

Romy Gronow

Gäste:

Zuhörer: 5

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung und Begrüßung durch den Bürgermeister mit Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit sowie Bestätigung der Tagesordnung
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Bestätigung der Niederschrift über die Sitzung der Gemeindevertretung am 10.05.2022
- 4 Bericht des Bürgermeisters und der Ortsteilvorsteher
- 5 Anfragen der Gemeindevertreter aus aktuellem Anlass
- 6 Beratung und Beschlussfassung zum Entwurf der 1. Nachtragshaushaltssatzung der Gemeinde Rastow für das Haushaltsjahr 2022 BV/12/22/116
- 7 Abberufung und Wahl des neuen weiteren Vertreters der Gemeinde Rastow im Amtsausschuss des Amtes Ludwigslust-Land VO/2019/227--2
- 8 Beratung und Beschlussfassung zur Annahme von Spenden, Schenkungen und Zuwendungen durch die Gemeinde Rastow
hier: Annahme von Geldspenden für den Zeitraum 2022
Stand 23.05.2022 BV/12/22/062-2
- 9 Beratung und Beschlussfassung zu zukünftig allgemeinen Schließzeiten ab dem Jahr 2023 der Kindertagesstätte "Lütte Swölken" Rastow (Kita und Hort) BV/12/22/114
- 10 Sonstiges

Nichtöffentlicher Teil

- 11 Beratung und Beschlussfassung zur Auftragsvergabe
- 11.1 hier: Energieberater BV/12/22/121
- 11.2 hier: Erneuerung Fussboden im Krippenbereich der Kita Rastow BV/12/22/115
- 11.3 hier: Straßenbauarbeiten BV/12/22/123
- 12 Beratung und Beschlussfassung zu Personalangelegenheiten
- 12.1 hier: Besetzung Stelle Erzieher/in als Elternzeitvertretung unbefristet BP/12/22/117

12.2	hier: Nachbesetzung Stelle Erzieher/in	BP/12/22/118
12.3	hier: Beschäftigung einer/s FSJler/in ab 01.09.2022	BP/12/22/119
12.4	hier: Beschäftigung von Alltagshelfern in der Kindertagesstätte und im Hort	BP/12/22/120
13	Beratung und Beschlussfassung zu Grundstücksangelegenheiten	
13.1	hier: Ausübung des Vorkaufsrechtes der Gemeinde Rastow	BV/12/22/124
13.2	hier: Kaufantrag vom 01.01.2021	BV/12/22/125
13.3	hier: Kaufantrag vom 01.01.2021	BV/12/22/126
14	Sonstiges	

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung und Begrüßung durch den Bürgermeister mit Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit sowie Bestätigung der Tagesordnung

Der Bürgermeister, Herr Scharlaug, eröffnete die Sitzung und begrüßte die Anwesenden. Er stellte die ordnungsgemäße Ladung sowie Beschlussfähigkeit fest.

Von 13 Gemeindevertretern waren zu Sitzungsbeginn 11 anwesend. Herr Karp und Herr Ahrens nehmen verspätet an der Sitzung teil.

Die Tagesordnung wurde einstimmig mit folgender Ergänzung bestätigt:

1. Als TOP 13.2. wurde aufgenommen
Kaufantrag vom 01.01.2022 BV/12/22/125
2. Als TOP 13.3. wurde aufgenommen
Kaufantrag vom 01.01.2022 BV/12/22/126.

2 Einwohnerfragestunde

a) Anfrage Herr Bachert:

Zur Problematik der Regenentwässerung in der Neuen Straße wurden folgende Fragen vorgebracht:

1. Aus welchem wichtigen Grund wurde die Infrastruktur (speziell Regenentwässerung) der Neuen Straße im Jahr 2018 zur Zerstörung freigegeben? Wer hat diese Entscheidung zu verantworten?
2. Womit kann eine Gemeinde diese Entscheidung verantworten, da dieses Bauwerk mit öffentlichen Mitteln errichtet wurde?
3. Wann werden die noch ausstehenden Arbeiten (Anpassung Rohrdurchmesser, Höhenmäßige Anpassung der Schächte, Ausbesserung des Gehweges u.a.) erledigt?
4. Wann wird damit begonnen sich ernsthaft Gedanken über die Regenwasser-versickerungsproblematik in der Neuen Straße zu machen? Es bestand bis April 2018 eine Anlage, die nachweislich auf Initiative der Gemeinde Rastow außer Betrieb genommen wurde.
5. Wäre es nicht sinnvoller gewesen das betreffende Grundstück auf dem sich die Anlage befand, in das Eigentum der Gemeinde zu übernehmen?

Bürgermeister: Die Gemeinde sieht auf Grund der aktuellen Preisentwicklung von weiteren baulichen Maßnahmen in der Neuen Straße ab. In den vergangenen Monaten zeigte sich auch, dass eine Versickerung bei normalen Regenereignissen vor Ort problemlos erfolgt. Es werden dennoch Lösungen durch die Gemeinde Rastow erörtert, die gleichzeitig einen Abschluss der noch offenen baulichen Maßnahmen nach sich ziehen.

Herr Bachert führte an, dass die erteilten Antworten nicht zufriedenstellend sind. Er übergab dem Bürgermeister seine zuvor vorgebrachten Fragen schriftlich und erwarte eine Antwort auf die gestellten Fragen innerhalb von 4 Wochen nach der heutigen Übergabe.

b) Anfrage Herr Eggeling:

1. Wie ist der Stand zum Bauvorhaben „Uelitzer Straße“? Stehen hier weitere Verzögerungen an?

Bgm.: Am morgigen Mittwoch findet die nächste Bauberatung statt. Nähere Infos können anschließend in der Bürgersprechstunde erteilt werden.

2. Die Gemeinde Rastow hat auf der letzten Sitzung die Umsetzung der anstehenden Bauvorhaben nach Reihenfolge beschlossen. Die Beratung und Beschlussfassung fand ja im nichtöffentlichen Teil statt. Wie ist die Entscheidung der Gemeinde getroffen worden und wie sieht der zeitliche Rahmen zur Umsetzung der Vorhaben aus?

Bgm.: Die Gemeinde hat eine Prioritätenliste festgelegt, die folgende Bauvorhaben vorsieht:

1. Neubau Sporthalle; Die Ausschreibungsunterlagen hierzu wurden erstellt. Finanzierung der Gesamtkosten ist noch nicht gesichert. Dazu ist der heutige Nachtragshaushalt der Gemeinde auf der Tagesordnung.
2. Komplettsanierung der Regionalschule; Hierzu erfolgt Anfang Juli eine Beratung mit dem beauftragten Planungsbüro zur Festlegung des baulichen Umfangs für die geplante Baumaßnahme.
3. Erweiterung Grundschule/ Hort + Containeranlage für Regionalschule
Bauantragsunterlagen werden nach letzter Abstimmung vom 02.06.2022 mit dem Arbeitskreis final durch das Planungsbüro erarbeitet. Parallel dazu erfolgen die Vorbereitungen zur Erarbeitung der Ausschreibungsunterlagen.
4. Erweiterung Kindertagesstätte; Unterlagen liegen ausgearbeitet vor; Sofern die Finanzierung gesichert ist, hier entsprechende Fördermittel bewilligt werden, beginnen die Ausschreibungen zum Vorhaben.

Anlage 1 140622 - 29 Anlage TOP 2 a Einwohneranfragen

3 Bestätigung der Niederschrift über die Sitzung der Gemeindevertretung am 10.05.2022

Anmerkung zu den Ausführungen in der Niederschrift vom 10.05.2022:

- Anbindung Internetverbindung Dorfgemeinschaftshaus Fahrbinde: vorhandene Datenleitung ist defekt und muss erneuert werden
- Beleuchtung in der Mittelstraße OT Kraak ist weiterhin defekt
- Rasensaat auf beanspruchte Flächen nach Breitbandausbau wird noch ausgebracht; ist witterungsmäßig derzeit nicht sinnvoll
- Zur nächsten Sitzung der Gemeindevertretung soll die Überarbeitung der Benutzungsordnung für die Dorfgemeinschafts- und Feuerwehrhäuser als Beschlussvorlage vorgelegt werden.

Die Niederschrift über die Sitzung der Gemeindevertretung am 10.05.2022 wurde mit 9 Ja- Stimmen und 3 Enthaltungen bestätigt.

4 Bericht des Bürgermeisters und der Ortsteilvorsteher

Bericht des Bürgermeisters:

- 12.05. Bauberatung zum Breitbandausbau
- 12.05./ 01.06. Verbandsversammlung des ZkWAL in Neustadt-Glewe
- 18.05./ 25.05. Teilnahme Bauberatung Uelitzer Straße
- 19.05. Vorstellungsgespräche in der Kita; Besetzung Stelle Erzieher/in und FSJler/in

- 20.05. Grenztermin Feldstraße OT Kraak
- 25.05./ 14.06. Beratung im Hort; Abstimmung Sommerfest
- 02.06. Beratung mit Vertreter der Fa. Raben Group; Kapazitätsengpässe, ggf. bauliche Erweiterung geplant
- 02.06. Beratung mit Bevollmächtigtem der Eigentümergemeinschaft des alten Sportplatzes Am Dreieck; nähere Ausführungen im nicht öffentlichen Sitzungsteil
- 02.06. Beratung Arbeitskreis Investitionen am Schulstandort; Abstimmung zu den einzelnen baulichen Projekten wie im TOP 2 aufgeführt
- 08.06. Sitzung des Ausschusses für Schule, Jugend, Kultur und Sport in der Kindertagesstätte
- 10.06. Beratung zur Ausrichtung des Sommerfestes 2022
- 11.06. Teilnahme Jubiläumsveranstaltung „141 Jahre FFW Fahrbinde“
- 13.06.-17.06. Waldwoche der Kita
- 14.06. Teilnahme an Gesellschafterversammlung des Windpark Hoort;

Bericht des Ortsteilvorstehers Fahrbinde, Herr Linford:

- defekter Schachtdeckel in der Ortslage wurde Instand gesetzt
- Internetanbindung für das Dorfgemeinschaftshaus befindet sich in Umsetzung
- Jubiläum FFW

Bericht des Ortsteilvorstehers Kraak, vorgetragen von Frau Döhler:

-Jägerhütte am Ortseingang von Kraak in Richtung Rastow wurde mutwillig zerstört; Der Heimatverein plant eine Erneuerung, die auf Grund der finanziellen Mittel jedoch noch nicht sofort umgesetzt werden kann. Die Gemeinde sollte die zerstörte Jägerhütte vorerst beräumen.

Bgm.: Gemeindearbeiter werden in den kommenden Wochen die Jägerhütte entfernen.

-Container für die Gemeindearbeiter wurde aufgestellt und sollte noch bisschen verschönert werden

Bgm.: Farbliche Anpassungsarbeiten sind noch vorgesehen. Vorschläge können von der Ortsteilvertretung gerne eingebracht werden.

-Unrat am See müsste von den Gemeindearbeitern entsorgt werden

Bgm.: Gemeindearbeiter sammeln bereits fleißig den Unrat zusammen.

5 Anfragen der Gemeindevertreter aus aktuellem Anlass

Der Bürgermeister übergab ein Präsent an Herrn Maibaum und beglückwünschte ihn nochmals zur Wahl zum stellv. Ortswehrführers der FFW Kraak.

Herr Freiberg: Wie ist der aktuelle Sachstand zum Thema Laubentsorgung in der Gemeinde? Gibt es Erfahrungen aus den anderen Gemeinden im Amtsbereich?

Bgm.: Thema wurde aktuell nicht weiterverfolgt; Ideen und Lösungsansätze sollten von den Gemeindevertretern erörtert werden.

Das Amt Ludwigslust-Land wird beauftragt eine entsprechende Sitzungsvorlage zur nächsten Sitzung der Gemeindevertretung vorzubereiten.

Herr Scharlaug: Machbarkeitsstudie für das Spritzenhaus FFW Rastow wurde erarbeitet; weitere Verfahrensweise muss festgelegt werden.

6 Beratung und Beschlussfassung zum Entwurf der 1. Nachtragshaushaltssatzung der Gemeinde Rastow für

BV/12/22/116

das Haushaltsjahr 2022

Der Bürgermeister und die Kämmerin des Amtes Ludwigslust-Land erläuterten den vorliegenden Entwurf der Nachtragshaushaltssatzung und gaben einen Überblick über die wesentlichen Veränderungen für das Haushaltsjahr 2022. Auf Antrag des Bürgermeisters erfolgte die Abstimmung.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung erlässt die 1. Nachtragshaushaltssatzung der Gemeinde Rastow für das Haushaltsjahr 2022 in der Fassung des vorliegenden Entwurfes (Anlage).

Abstimmungsergebnis:

Anzahl aller Mitglieder:	13
Davon anwesend:	12
Anzahl der ausgeschlossenen Mitglieder:	-
Anzahl der Ja-Stimmen:	12
Anzahl der Nein-Stimmen:	-
Anzahl der Stimmenthaltungen:	-

7 Abberufung und Wahl des neuen weiteren Vertreters der Gemeinde Rastow im Amtsausschuss des Amtes Ludwigslust-Land

VO/2019/227--2

Es folgte eine kurze Beratung unter den Gemeindevertretern.

Beschluss:

Aufgrund seines Antrags vom 20.05.2022 wird Herr Georg Linford, wohnhaft Am Dorfplatz 5 in 19077 Fahrbinde mit sofortigen Wirkung von der Funktion des weiteren Vertreters der Gemeinde Rastow im Amtsausschuss des Amtes Ludwigslust-Land abgerufen.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl aller Mitglieder:	13
	1
Davon anwesend:	1
Anzahl der ausgeschlossenen Mitglieder:	-
	1
Anzahl der Ja-Stimmen:	1
Anzahl der Nein-Stimmen:	-
Anzahl der Stimmenthaltungen:	-

Herr Hoff schlug Herrn Michael Worreschk zur Wahl des neuen Vertreters der Gemeinde Rastow im Amtsausschuss des Amtes Ludwigslust-Land vor. Herr Worreschk erklärte sein Einverständnis zur Wahl.

Wahlergebnis (einvernehmlicher Wahlvorschlag):

Anzahl aller	: 13
Gemeindevertreter	
davon anwesend	: 12
Anzahl der Stimmen	
für den Wahlvorschlag	: 11
gegen den Wahlvorschlag	: -
Stimmenthaltungen	: 1

8 Beratung und Beschlussfassung zur Annahme von Spenden, Schenkungen und Zuwendungen durch die Gemeinde Rastow

BV/12/22/062-2

**hier: Annahme von Geldspenden für den Zeitraum 2022
Stand 23.05.2022**

Beschluss:

1. Die Gemeinde Rastow nimmt die Geldspenden für den Zeitraum 2022 in Höhe von **940,00 €** gemäß anliegender Auflistung (*Stand 23.05.2022*) an.
2. Es wird versichert, dass die Spenden für den/die zuwendungsbegünstigte/n Zweck/e verwendet werden und o.g. Betrag bzw. Beträge nicht auf vertraglich oder ähnliche Verpflichtungen des Spenders gegenüber der Gemeinde Rastow beruhen (keine Sponsorenbeiträge, Werbegelder u. ä.), sondern ausschließlich freiwillige, unentgeltliche Spenden sind.
3. Die Amtskasse des Amtes Ludwigslust-Land wird beauftragt die entsprechenden Zuwendungsbestätigungen zu erstellen. **Gemäß § 50 Abs. 4 Ziffer 2 Buchst. A EStDV (Einkommensteuer-Durchführungsverordnung) ist steuerrechtlich bis zu einem Spendenwert von 300 EUR keine Zuwendungsbescheinigung notwendig. Der Bareinzahlungsbeleg oder die Buchungsbestätigung eines Kreditinstituts mit den entsprechenden Informationen (Empfänger, Verwendungszweck) ist ausreichend und wird vom Finanzamt anerkannt.**

Abstimmungsergebnis:

Anzahl aller Mitglieder:	13
	1
Davon anwesend:	2
Anzahl der ausgeschlossenen Mitglieder:	-
	1
Anzahl der Ja-Stimmen:	2
Anzahl der Nein-Stimmen:	-
Anzahl der Stimmenenthaltungen:	-

9 Beratung und Beschlussfassung zu zukünftig allgemeinen Schließzeiten ab dem Jahr 2023 der Kindertagesstätte "Lütte Swölken" Rastow (Kita und Hort)

BV/12/22/114

Der Bürgermeister erläuterte kurz den vorliegenden Sachverhalt. Auf Antrag des Bürgermeisters erfolgte die Abstimmung.

Beschluss:

An folgenden Brückentagen sowie für Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen schließen Krippe, Kindergarten und Hort jedes Jahr, beginnend mit dem Jahr 2023:

- 2 Tage nach Ostern (in ungeraden Kalenderjahren) bzw. 2 Tage vor Ostern (in geraden Kalenderjahren),
- Freitag nach Christi Himmelfahrt,
- 2 Tage im Oktober oder November, jeweils an den beiden variablen Ferientagen des Landes Mecklenburg-Vorpommern,
- 4 Tage in den Weihnachtsferien
(Festlegung durch Bürgermeister und Leitung der Einrichtung)

Der Hort schließt zusätzlich die vierte und fünfte Ferienwoche in den Sommerferien.

Da für Krippe und Kindergarten keine Sommerschließzeit festgelegt ist, haben die Personensorgeberechtigten für ihr Kind innerhalb eines Zeitraums von neun Wochen drei volle Wochen Sommerurlaub zu sichern. Dieser Zeitraum von neun Wochen beginnt drei Wochen vor den Sommerferien des Landes Mecklenburg-Vorpommern und endet mit dem Ende der Sommerferien. Von den drei Wochen Sommerurlaub müssen mindestens zwei Wochen zusammengenommen werden.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl aller Mitglieder:	13
Davon anwesend:	12
Anzahl der ausgeschlossenen Mitglieder:	-
Anzahl der Ja-Stimmen:	10
Anzahl der Nein-Stimmen:	2
Anzahl der Stimmenenthaltungen:	-

10 Sonstiges

a) Herr Linford: Bezugnehmend auf TOP 9 ist zur nächsten Sitzung der Gemeindevertretung die Beschlussfassung zur Änderung der Kita- Benutzungs- und Gebührensatzung für die Kindertagesstätte erforderlich und sollte durch das Amt Ludwigslust-Land vorbereitet werden.

Herr Hoff fragte an, ob die Regelungen des Korridors von 9 Wochen vor den Sommerferien ggf. auf 12 Wochen erweitert werden kann. Dadurch würde den Eltern mehr Handlungs-spielraum zur Verfügung stehen.

Mit Einverständnis der Gemeindevertreter wurde Herrn Freiberg als Leiter der Einrichtung das Wort zur Erläuterung erteilt. Herr Freiberg führte an, dass im betreffenden Zeitraum die Eingewöhnung vieler Kinder stattfindet und auch die Urlaubszeit der Erzieher ansteht. Hier würden weitere Konflikte entstehen. Es folgte eine kurze Erörterung der einzelnen Standpunkte.

b) Herr Scharlaug informierte über den Terminablauf zum anstehenden Sommerfest in der Zeit vom 24.06.-26.06.2022. Auf eine rege Teilnahme wird gehofft.

Um 19.50 Uhr nahm Herr Ahrens an der Sitzung teil. Somit waren 13 Gemeindevertreter anwesend.

Die Sitzung wurde für eine kurze Pause (ca. 10 Minuten) unterbrochen.

Vorsitz:

Egbert Scharlaug

Schriftführung:

Melanie Adler